

ORIENTAÇÕES PARA CADASTRAMENTO DE FORNECEDOR

The screenshot shows the homepage of Comprasnet.ba. The main navigation bar includes links for 'COMPRA ELETRÔNICA', 'LICITAÇÃO', 'FORNECEDOR', 'CATÁLOGO', 'REGISTRO DE PREÇOS', and 'LEGISLAÇÃO'. The date '14 de fevereiro de 2014' is displayed in the top right. The central content area is divided into several sections:

- Imprimir Certificado de Registro:** A form with fields for CRC/CRS and CNPJ/CPF, and an 'OK' button.
- CERTIDÃO:** A list of required documents: INSS, FGTS, Receita Federal e Dívida Ativa, Receita Estadual, Inscrição Estadual, Receita Municipal, and Certidão Trabalhista.
- DOWNLOAD:** A list of software tools: Acrobat Reader, Internet Explorer, Flash Player, and PDF Creator.
- NOVIDADE:** A section for news and updates, including 'CREDENCIAMENTO SESAB', 'CRONOGRAMA LICITAÇÕES RP', and 'CONVOCAÇÃO RP'.
- Central de Atendimento:** Contact information for the service center, including hours (08h30 to 12h00 and 13h30 to 18h00) and phone number (71) 3115-3131.
- Right sidebar:** A vertical menu of services: 'Credenciamento de Serviços', 'Fale Conosco', 'Credenciamento de Fornecedores' (highlighted with a red circle), 'Tabela de Preços Referenciais', and 'BAHIA INVEST'.

- 1- Entrar no site www.comprasnet.ba.gov.br;
- 2- Selecionar a opção SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO E preencher formulário;
- 3- Enviar pelo fax (71) 3115-3171/3198 ou entregar pessoalmente no Serviço de Atendimento ao Fornecedor - SAF, no Posto do SAF SAEB na Av. Luiz Viana Filho, Nº 200 - 2ª Avenida - CAB /Salvador-BA, os documentos abaixo:
 - contrato social e alterações
 - Certidões: União, Estado, Município, INSS e FGTS

O prazo de atendimento da solicitação será em até 72h e é condicionado ao envio dos documentos. Após este prazo a solicitação será indeferida.

OBS: Cadastrar na família 01.63

Informamos que o cadastro é indispensável para empenho da despesa.